

Наставно веће је именовало Комисију за квалитет у следећем саставу:

Р.Б.	Презиме, средње слово, име	Звање
1		Редовни професор
2		Ванредни професор
3		Дипломирани правник
4		Асистент
5		Студент

Наставно веће је именовало Комисију за обезбеђење квалитета у следећем саставу:

Р.Б.	Презиме, средње слово, име	Звање
1		Редовни професор
2		Ванредни професор
3		Редовни професор
4		Дипломирани правник
5		Асистент
6		Студент
7		Студент Трстеник

#### **Извод из Статута установе којим се регулише оснивање и делокруг рада комисије за квалитет**

##### Члан 25.

Факултет спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета својих студијских програма, наставе и услова рада.

Самовредновање се спроводи на начин и по поступку предвиђеним Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа.

##### Члан 34.

Центар за квалитет дефинише стратегију и политику праћења, обезбеђења, унапређења и развоја квалитета, и обавља административне и организационе послове везане за самовредновање и подизање квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Стручни орган Центра за квалитет је **Комисија за обезбеђење квалитета**, коју именује Веће на период од три године.

Комисију за обезбеђење квалитета чине пет чланова од којих три представника наставног особља, један из редова ненаставног особља и један студент. Комисија има председника из реда наставног особља.

Начин рада Центра за квалитет ближе се уређује општим актом Већа.

Комисија за обезбеђење квалитета учествује у поступку самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Самовредновање се спроводи на начин и по поступку прописаним општим актом.

Самовредновање се спроводи у интервалима од највише три године.

#### **Извод из Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета за спорт Универзитета Унион “Никола Тесла“ у Београду**

## **Члан 7.**

*Поступак самовредновања спроводи се према стандардима и упутству за самовредновање које је донео Национални савет за високо образовање. У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената.*

### **4. Студентске анкете**

## **Члан 12.**

*На факултету се спроводе следеће студентске анкете:*

- 1. анкета нових студената о предходном школовању;*
- 2. анкета студената о педагошким квалитетима наставника;*
- 3. анкета дипломираних студената о раду факултета, студијским програмима, условима наставе, опреми, оспособљености за рад и даље напредовање.*

### **5. Инструменти и реализација**

## **Члан 13.**

*Писмени упитник–анкета са понуђеним одговорима је основни инструмент студентске евалуације.*

*Анкетирање студената је анонимно.*

*Упитник садржи питања на која одговори могу да пруже информације о квалитету студијског програма, процесу наставе, условима рада и педагошком раду наставника.*

*Обавезна садржина упитника за самовредновање прописана је обрасцима који се налазе у прилогу овог Правилника.*

*Поред обавезне садржине Комисија може допунити упитник додатним питањима или их модификовати током процеса евалуације.*

*Анкета за студенте прве године са упитником о улазним подацима о успеху у претходном школовању, успеху током њега, начину одабира школе, смера и осталих релевантних података обавља се при упису године. Студентска служба дистрибуира и сакупља попуњене упитнике приликом уписа.*

*Анкета са упитником за евалуацију о наставном процесу и педагошким квалитетима наставника спроводи се на крају сваког семеста за учеснике у том делу наставе. Анкету спроводе стручно оспособљена лица, која студентима дају детаљне информације о начину попуњавања упитника. Анкета се спроводи без присуства наставника.*

*Анкета са упитником о раду факултета и студијских програма спроводи се међу дипломираним студентима, којима се уз позив за уручење дипломе достављају обрасци анкете, са молбом да исте попуњене уруче одговорном лицу на самој промоцији.*

*Прикупљене анкете се обрађују од стране Комисије или радне групе коју образује декан.*